

Service des GEM

Chez GEM Inouï-Criquet
11, avenue Lamartine
92600 ASNIERES-SUR-SEINE
Tél : 06 82 34 94 51



ANIMATEUR/TRICE DE GEM

Offre d'emploi – 31.01.2022

Le contexte du poste

Espérance hauts de seine est l'une des premières associations spécialisées dans l'aide et l'accompagnement aux personnes sujettes à des troubles psychiques. Nous avons une compétence dans le département depuis 1984. Une de ces particularités est de créer des structures innovantes ou des structures qui existent déjà dans la nomenclature mais qu'elle va adapter aux besoins multiples et spécifiques des personnes handicapées psychiques. Ainsi, ehs assure la gestion d'une douzaine de structures dans quatre domaines d'intervention : l'hébergement, l'accompagnement, l'entraide et l'insertion professionnelle. En ce qui concerne l'entraide, ehs soutient 4 Groupes d'Entraide Mutuelle (GEM) dans leur gestion.

Les GEM sont des structures de prévention et de compensation de la restriction de la participation à la vie en société. Ils s'apparentent à des dispositifs d'entraide mutuelle entre pairs, en constituant avant tout un collectif de personnes concernées par des problématiques de santé ou des situations de handicap similaires et souhaitant se soutenir mutuellement dans les difficultés éventuellement rencontrées, notamment en terme d'insertion sociale, professionnelle et citoyenne. Les GEM sont des associations loi 1901, portés par et pour les personnes concernées. Ils peuvent passer convention avec une association gestionnaire pour être soutenus dans la gestion de l'association. Les 4 GEM dont ehs est l'association gestionnaire s'adressent à des personnes sujettes à des troubles psychiques et/ou en situation d'isolement.

Le poste

L'animateur a pour mission de soutenir le GEM dans sa vie associative et dans ses actions collectives, selon des modalités définies conjointement avec les adhérents des GEM. Il s'agit notamment de temps d'accueil, d'échanges, d'activité, d'actions collectives, ayant pour objectif la création de liens et d'entraide mutuelle entre adhérents. L'animateur soutient les administrateurs du GEM dans la gestion de l'association dans un positionnement favorisant la prise d'initiative et de responsabilité des adhérents. L'animateur a également pour mission de viser l'inclusion sociale des adhérents, en soutenant notamment le GEM dans la création de liens avec son environnement. Il participe enfin activement au travail de l'équipe, notamment autour de la réflexion et la mise en œuvre de pratiques visant à favoriser le rétablissement des adhérents des GEM.

L'animateur travaillera principalement sur le GEM de Sèvres, le GEM les Amis des 4 Communes. Dans le cadre de réunions, de formations ou de soutiens aux autres GEM et à l'équipe, il sera amené à se rendre régulièrement à Boulogne, Clichy, Asnières et Bagneux. Des déplacements fréquents sont à prévoir dans le cadre de sorties et de rencontres avec les partenaires.

Les activités principales

Toutes ces activités se font en lien avec les adhérents et notamment avec les administrateurs des GEM, selon des modalités définies avec eux de façon régulière.

- Accueillir les adhérents dans les conditions définies par le GEM et suivre le processus d'intégration.
- Créer une relation de qualité basée sur la sécurité et le soutien afin que les adhérents développent une meilleure confiance en eux dans l'objectif de les aider à élaborer et mener à bien des projets au sein du GEM.
- Repérer et faire émerger les potentiels de chacun et stimuler leur prise d'initiatives et d'autonomie par des actions concrètes dans le fonctionnement du GEM.
- Mettre en place les conditions de prise de responsabilité des adhérents afin qu'ils soient en capacité d'organiser le GEM par eux-mêmes, avec l'appui des professionnels et des bénévoles (programmes des activités, répertoires, ateliers, projets, protocoles d'activités autogérées...)
- Favoriser par des actions concrètes l'entraide, la solidarité et le partage entre les adhérents à travers des activités diverses.
- Mettre en place des actions promouvant l'organisation et l'évolution de l'association des adhérents du GEM (réunion de fonctionnement de l'association et de programmation, conseils d'administration...)
- Elaborer et proposer des ateliers et des projets selon les consignes en vigueur et l'intérêt des adhérents : sorties, repas, ateliers divers, projet voyage, rencontre des GEM de France...).
- Réguler la vie du groupe lors des temps partagés, garantir la sécurité de chaque membre, veiller au respect de l'esprit du GEM et du cadre en lien avec le règlement intérieur et les instances dirigeantes.
- Assister aux réunions d'équipe institutionnelles (organisationnelles, supervision) et participer activement en alimentant les échanges par la réflexion et par des propositions concrètes.
- Mettre en place et suivre (lecture journalière et alimentation) les outils de communication transversale (blogs, mails, journal de bord GEM, rapports d'activité mensuels, files actives...).
- Transmettre et relayer les informations à l'équipe, à la coordinatrice et aux différents acteurs dans un contexte de mutualisation du personnel.
- Participer à l'évaluation de l'activité et à l'élaboration du bilan d'activité annuel en associant les adhérents à la rédaction.
- Rendre compte de la caisse des GEM en lien avec les dirigeants des GEM
- Mettre à jour ses connaissances des organismes (structures, institutions...) en particulier au niveau local (communes d'implantation et environnantes)
- Initier et développer les réseaux de partenaires (culturels, artistiques, sociaux, associatifs, médico sociaux, sanitaires...) par la recherche active de partenaires et par des actions améliorant la visibilité du GEM, dans le but de faciliter l'accès des personnes accueillies à ces différents services.
- Mettre les adhérents en contact avec les réseaux de partenaires en réponse aux demandes et besoins formulés

Profil

Diplôme :

Diplômes de niveau 6 du secteur de l'animation (DESJEPS) ou du secteur social et médico-social (DEES, CESF, AS)

Expérience :

Débutant (moins de 2 ans), Expérimenté (2 à 5 ans), Confirmé (5 ans et plus)
(reprise d'ancienneté)

Savoir-faire :

- Sens de l'organisation
- Capacités relationnelles avec un public diversifié ayant des troubles psychiques
- Etre force de proposition dans le domaine de l'animation
- Savoir identifier les besoins des personnes accueillies et proposer les réponses (transmission, orientation)
- Connaissance de base de l'outil informatique (Word, Excel, internet)
- Savoir rendre compte aux différents responsables, participer aux échanges au sein de l'équipe et avec les différents acteurs

Savoir-être :

- Capacité à travailler seul et en équipe
- Capacité à être soutenant et en confiance en étant seul auprès des adhérents
- Dynamisme, disponibilité, écoute
- Souplesse, adaptabilité en lien avec les besoins du public
- Aptitude à se remettre en question, à confronter ses pratiques
- Pouvoir s'inscrire dans une démarche participative de co-animation et de co-construction avec les différents acteurs
- Goût prononcé pour le travail en équipe pluridisciplinaire et en partenariat

Conditions de travail

- Lieu de travail principal : Sèvres (92)
- Type de contrat : CDI, temps plein
- Début de contrat : à partir du 27 février 2022
- Salaire indicatif CCN66 : 22327€ à 29336€ annuels bruts selon ancienneté
- Durée de travail : Cycles de 4 semaines, 35H hebdomadaires, travail 1 WE sur 4, travail de jour
- Déplacements : Bagneux/Boulogne/Hauts-de-Seine/Paris/Ile-de-France (réguliers, dans le cadre de réunions/formations/sorties/rencontres partenariales)
- Navigo pris en charge intégralement

Contact et envoi des candidatures : Sarah CURVALE, cheffe de service / s.curvale@ehsasso.com